

令和5年度 事業計画

- <目標>
- ・虐待等について、誰も被害者・加害者にしないための環境づくり
 - ・新入職職員等へのサポートと職場定着
 - ・第三者評価受審
 - ・キャリアアップ研修等の計画的受講

<課題> 昨今、保育関係施設における不適切養育がクローズアップされている。子どもが1人の人間として、その人格や個性を尊重されていると感じるためには、職員各人がその振舞いに気を付けるとともに、不適切養育が生まれにくいような職場の環境づくり（互いの支え合い、新入職職員へのサポート、研修受講などをふまえた保育の振り返り等）を目指していく。また第三者評価などにより客観的な視点を取り入れていく。

1. 運営

入所児童予定数 (R5.4時点)	65人					
内訳	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
	5	11	11	13	14	11

2. 職員構成

正規 (18名)	園長	齊藤和子		
	副園長	小林和直		
	主任保育士	●●●●		
	幼児クラス			
	5歳児担当	4歳児担当	3歳児担当	全体フリー
	●●●●	●●●●	●●●●	●●●●
	乳児クラス			
	2歳児担当	1歳児担当	0歳児担当	3Fフリー
	●●●●	●●●●	●●●●	●●●●
	地域子育て支援・一時保育		●●●●	
	栄養士		●●●●	
	事務		●●●●	
	産休育休		●●●●	
	非正規 (18名)	保育士	11名	
保育補助		5名		
調理員		2名		
合計	36名			

3. 年間行事予定

開所時間：(平日) 7:00～19:30 (土) 7:00～18:30 休園日：日曜祝日・12/29～1/3

4月	入園進級を祝う会・父母会総会・クラス懇談会
5月	健康診断・個人面談(乳児幼児)・親子遠足(幼児)
6月	人形劇観劇・じゃがいも掘り・歯科検診
7月	デイキャンプ(5歳児)
8月	夏祭り
9月	プレイデー
10月	保育参加(乳児)・健康診断
11月	保育参加(乳児)・焼き芋パーティー・歯科検診
12月	発表会・もちつき
1月	のびのびコンサート・保育参加(幼児)
2月	作品展・節分豆まき・クラス懇談会
3月	新年度入園説明会・思い出会・卒園式
月例行事	誕生会・避難訓練・体育指導(3歳児以上)・英語クラス(4・5歳児)・造形指導(5歳児)・なかよしグループ(3～5歳児混合クラス)・食育活動
地域交流活動 (※感染症状況に応じて)	特別養護老人ホーム、高齢者施設訪問 近隣小学校・保育園・幼稚園
地域子育て支援事業	赤ちゃん教室、わくわくひろば(園庭開放・絵本貸し出し)、 地域の子育てサークルへの保育士派遣 のびのびひろば(育児相談・育児講座・園児交流・給食体験)
実習研修受入れ (※感染症状況に応じて)	中学校職業体験、高校・専門学校・短期大学等実習、ボランティア受入れ
課外クラス	ピアノ教室、体操教室(スポーツクラブ)
点検・メンテナンス	消防設備点検(年2回) 害虫駆除(年2回) エレベーター点検(年1回) 厨房設備保守点検(年1回)

令和4年度 事業報告

1. 職員の勤務状況

	正規	非正規
職種	園長(1名)・副園長(1名)・主任保育士(1名)・保育士(12名)・事務員(1名)・栄養士(2名)	保育士(10名)・幼稚園教諭(1名)・保育補助(5名)・調理師(1名)・栄養士(1名)
人数	18名	18名
合計	36名(令和5年3月時点)	

2. 在園児の状況

- ・保育時間： 7:00~19:30(月~金) 7:00~18:30(土)
- ・休園日： 日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)
- ・定員： 60名(乳児18名・幼児42名)

<令和4年度入所児童の推移>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
0歳	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
1歳	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	132
2歳	12	12	12	12	12	12	11	11	11	11	11	11	138
3歳	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168
4・5歳	25	25	25	25	25	25	25	25	25	24	24	24	297
計	67	67	67	67	67	67	66	66	66	65	65	65	795

3. 行事等の実施状況

行事	入園進級を祝う会・人形劇・じゃがいもほり・デイキャンプ・夏祭りごっこ・プレイデー・焼きいも会・発表会・もちつき・作品展・大工さん体験(小物かけの制作)・豆まき・卒園式・おもいで会 <その他の月例行事等> 誕生会・お話し会・英語教室(4・5歳児 月1回)・造形(月2回)・体育(週1回)・避難訓練・防犯訓練・交通安全教室
保健衛生	身体測定(年12回)・内科健診(年2回)・歯科検診(年2回)・尿検査(3~5歳児 年1回) 視聴覚検査(3歳児 年1回)・療育センター訪問指導
地域交流	地域ケアプラザ訪問(お年寄りとのふれあいはなく、暑中見舞いや年賀状等を渡す) 高齢者施設との交流(お年寄りとのふれあいはなく、造形作品のお手紙を渡す) 他園との交流(5歳児交流)・近隣小学校1年生とのオンライン交流
その他	個人面談・クラス懇談会・父母会(書面による総会・役員会)・保護者保育参加・消防設備点検(年2回)・エレベータ点検・害虫駆除(年2回)

4. 一時保育・地域子育て支援・公益的取り組み

一時保育		のべ利用児童数:204人
地域子育て支援	園庭開放	実施日数:140日(利用者数 大人:116人 子ども:127人)
	育児相談	来所:35件 電話:28
	育児講座	実施回数:3回(全6回企画 悪天候・感染症拡大による中止あり) のべ参加人数 大人:20人 子ども:17人
	交流保育	実施回数:11回 のべ参加人数 大人:34人 子ども:32人
	その他	保健センター赤ちゃん教室補助(育児相談・遊び・絵本・赤ちゃん体操等の紹介)
地域における公益的取り組み		地域子育てサークルへの保育士派遣・実習生受入(短期大学)れ・ふれあい体験(短期大学)・社会人講和(高等学校)

5. 事故報告

令和4年度における、行政への報告が必要な事故(※)はありませんでした。

(※死亡、治療期間 30 日以上の重症・意識不明、置き去り・行方不明、不審者侵入・盗難など)

<その他の通院を要した事故>

	事故発生日	対象園児	内容
1	R4.7.1	5 歳児	延長保育中、ナッツアレルギーのある園児にお菓子を提供した。提供前の検食では、アレルギー表示と原材料は確認したが、製造ラインにおいて落花生の取扱いがあることの確認ができていなかった。園児に体調変化はなかった。保護者に謝罪と状況説明をした。自宅でも気づかず食べてしまうことあるとのこと。再発防止策として、①延長保育用おやつを用意する給食室でのチェック②延長保育を担当する保育士 2 名でのダブルチェックなどをするようにしている。事故報告として、横浜市へ報告した。
2	R4.10.27	3歳児	公園へ行く途中、ガードレールにぶつかり額に大きなたんこぶができた。保護者に連絡の上、受診。Dr からは「様子観察。24 時間以内に嘔吐や体調不良があれば再受診を」と指示を受ける。その後、園児に体調変化なかった。
3	R4.12.7	5 歳児	保育室にて、当該園児が四つ這いのような姿勢で絵本を床において読んでいた時、手がすべって、顔を床にぶつけ前歯周辺から出血があった。保護者連絡の上、歯科受診。「このまま様子観察」という指示。その後、園児に体調変化はなかった。
4	R4.12.12	4 歳児	公園に行く途中、道路横断直後に転んで縁石に額をぶつけ出血。保護者連絡の上、受診。一針縫う処置をした。
5	R5.3.28	1歳児	トイレから保育室に戻る場面で転倒。顔を床にぶつけた際、自分の歯で舌を噛んでしまい出血。保護者連絡の上、歯科受診。縫合等の処置はなく、抗生剤が処方された。その後、体調の変化はなかった。

6. 職員研修の実施状況

	希望する研修内容	受講
A	保護者対応について・リーダー(主任保育士)研修	子どもの人権(11/10)
B	保護者対応について・子育て家庭支援について	保護者の理解とその対応(10/3)
C	非認知能力の育て方について	障害児保育を考える(8/10)■
D	臨床心理・リトミック	好ましい行動の育み方(10/21)■・なかなか食べてくれない子どもへの対処法(2/22)■
E	気がかりな子どもへの対応 たてわり保育 分かりやすい保育環境の作り方	障害児保育(1/11)★■
F	療育に通っている子とグレーゾーンの子に対する関わり方また違い	発達障害等の基礎的理解と保育の中での具体的対応(6/30・7/26)・幼児教育(10/18~25)★
G	絵本研修・地域活動子育て関連・簡単に作れて親子で楽しめるおもちゃ講座	横浜市地域子育て実践者中堅者研修(10/18・11/15)・親と子のコミュニケーション(12/13)
H	要録について・保護者対応(伝え方・話し方)・主体的な保育について	幼保連携期③(4/22)■ 保育要録(7/4)・00歳の子どもの姿に基づくオンライン研修(10/26)■・幼児教育(12/6/13)★
I	保護者対応・アレルギー研修	アレルギー-疾患について(8/29)■・保護者支援(11/21)
J	音楽・造形もの	保健衛生・安全対策★(12/22・23)・食育アレルギー対応★(2/16・17)
K	保護者対応・乳児について・アレルギーについて	乳幼児保健研修(8/4)■・幼児教育(11/17~1/17)★
L	保護者対応・子どもの心理・アレルギー	
M	主体性保育とは・乳児保育の体を使った遊び	乳児保育特別講座(6/23)■・乳児保育(1/31)★■
N	食品衛生管理責任者・アレルギー・発達障害児の食事	食育防災アドバイザー(7/25・26)・食品衛生責任者実務者講習(10/24) 行動科学に基づく給食を通じた健康づくり(11/8)
O	食品衛生・補完食・食育	アレルギー対応研修(7/8)・口の仕組みと働き、食との関わり(9/17)■
P		福祉現場で ICT を活かすための導入の仕方(7/6)■・社会福祉法人会計基準研修(9/1)
Q		子どもの話を聞く研修(8/6)■・犯罪から園を守る、子どもを守る(8/24)■ 子どもの虐待防止に向けて(10/19)・接続期研修(10/20)

★…キャリアアップ研修対象 ■…オンライン

法人単位資金収支計算書

（自）令和 4 年 4 月 1 日 （至）令和 5 年 3 月 31 日

（単位：円）

勘 定 科 目		予 算 (A)	決 算 (B)	差異(A)-(B)	備 考
事業活動による収支	収入				
	保育事業収入	(164,299,000)	(165,762,022)	(Δ1,463,022)	
	借入金利息補助金収入	(30,000)	(0)	(30,000)	
	経常経費寄附金収入	(700,000)	(700,000)	(0)	
	受取利息配当金収入	(10,000)	(1,816)	(8,184)	
	その他の収入	(3,040,000)	(7,911,297)	(Δ4,871,297)	
	事業活動収入計(1)	168,079,000	174,375,135	Δ6,296,135	
	支出				
	人件費支出	(132,875,000)	(140,651,265)	(Δ7,776,265)	
	事業費支出	(14,975,000)	(14,952,716)	(22,284)	
事務費支出	(18,370,000)	(18,145,614)	(224,386)		
事業活動支出計(2)	166,220,000	173,749,595	Δ7,529,595		
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	1,859,000	625,540	1,233,460		
施設整備等による収支	収入				
	施設整備等収入計(4)	0	0	0	
	支出				
	固定資産取得支出	(450,000)	(898,370)	(Δ448,370)	
	ファイナンス・リース債務の返済支出	(850,000)	(803,520)	(46,480)	
施設整備等支出計(5)	1,300,000	1,701,890	Δ401,890		
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	Δ1,300,000	Δ1,701,890	401,890		
その他の活動による収支	収入				
	積立資産取崩収入	(0)	(42,247,560)	(Δ42,247,560)	
	その他の活動収入計(7)	0	42,247,560	Δ42,247,560	
	支出				
	積立資産支出	(1,800,000)	(40,844,190)	(Δ39,044,190)	
	その他の活動による支出	(150,000)	(150,000)	(0)	
その他の活動支出計(8)	1,950,000	40,994,190	Δ39,044,190		
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	Δ1,950,000	1,253,370	Δ3,203,370		
予備費支出(10)	2,000,000	—	0		
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	Δ1,391,000	177,020	Δ1,568,020		
前期末支払資金残高(12)	27,547,403	27,547,403	0		
当期末支払資金残高(11)+(12)	26,156,403	27,724,423	Δ1,568,020		

(注) 予備費2,000,000円の充当使用額は以下のとおりである。

人件費支出	
法定福利費支出	1,525,000円
計	1,525,000円
事業費支出	
給食費支出	250,000円
保育材料費支出	100,000円
水道光熱費支出	125,000円
計	475,000円
合 計	2,000,000円

法人単位事業活動計算書

（自）令和 4 年 4 月 1 日 （至）令和 5 年 3 月 31 日

（単位：円）

勘 定 科 目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)
サービス活動増減の部	収益			
	保育事業収益	(165,762,022)	(174,323,762)	(Δ8,561,740)
	経常経費寄附金収益	(700,000)	(1,250,000)	(Δ550,000)
	サービス活動収益計(1)	166,462,022	175,573,762	Δ9,111,740
	費用			
	人件費	(139,247,895)	(136,943,682)	(2,304,213)
	事業費	(14,952,716)	(13,271,492)	(1,681,224)
	事務費	(18,145,614)	(18,465,617)	(Δ320,003)
	減価償却費	(8,776,543)	(9,332,629)	(Δ556,086)
	国庫補助金等特別積立金取崩額	(Δ1,933,834)	(Δ1,933,834)	(0)
サービス活動費用計(2)	179,188,934	176,079,586	3,109,348	
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	Δ12,726,912	Δ505,824	Δ12,221,088	
サービス活動外増減の部	収益			
	借入金利息補助金収益	(0)	(30,000)	(Δ30,000)
	受取利息配当金収益	(1,816)	(2,175)	(Δ359)
	その他のサービス活動外収益	(7,911,297)	(3,078,764)	(4,832,533)
	サービス活動外収益計(4)	7,913,113	3,110,939	4,802,174
	費用			
支払利息	(0)	(32,000)	(Δ32,000)	
サービス活動外費用計(5)	0	32,000	Δ32,000	
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	7,913,113	3,078,939	4,834,174	
経常増減差額(7)=(3)+(6)	Δ4,813,799	2,573,115	Δ7,386,914	
特別増減の部	収益			
	施設整備等補助金収益	(0)	(2,250,000)	(Δ2,250,000)
	特別収益計(8)	0	2,250,000	Δ2,250,000
	費用			
	固定資産売却損及び処分損	(2)	(0)	(2)
国庫補助金等特別積立金積立額	(0)	(2,250,000)	(Δ2,250,000)	
特別費用計(9)	2	2,250,000	Δ2,249,998	
特別増減差額(10)=(8)-(9)	Δ2	0	Δ2	
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	Δ4,813,801	2,573,115	Δ7,386,916	
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(12)	10,599,153	Δ8,623,962	19,223,115
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	5,785,352	Δ6,050,847	11,836,199
	基本金取崩額(14)	0	0	0
	その他の積立金取崩額(15)	39,000,000	36,650,000	2,350,000
	その他の積立金積立額(16)	39,000,000	20,000,000	19,000,000
	次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	5,785,352	10,599,153	Δ4,813,801

法人単位貸借対照表

令和 5 年 3 月 31 日 現在

(単位：円)

資 産 の 部				負 債 の 部			
勘 定 科 目	当 年 度 末	前 年 度 末	増 減	勘 定 科 目	当 年 度 末	前 年 度 末	増 減
流動資産	36,115,974	35,079,542	1,036,432	流動負債	14,391,551	14,335,659	55,892
現金・預金	20,824,960	19,813,323	1,011,637	事業未払金	4,439,629	3,626,629	813,000
事業未収金	15,254,164	513,099	14,741,065	1年以内返済予定リース債務	0	803,520	△803,520
未収補助金	0	14,720,560	△14,720,560	未払費用	2,639,950	2,644,924	△4,974
未収収益	36,850	32,560	4,290	預り金	1,311,972	1,260,586	51,386
固定資産	219,278,715	228,408,460	△9,129,745	賞与引当金	6,000,000	6,000,000	0
基本財産	90,928,597	95,657,396	△4,728,799	固定負債	22,160,025	23,561,595	△1,401,570
基本財産・土地	25,000,000	25,000,000	0	退職給付引当金	22,160,025	23,561,595	△1,401,570
基本財産・建物	65,928,597	70,657,396	△4,728,799	負債の部合計	36,551,576	37,897,254	△1,345,678
その他の固定資産	128,350,118	132,751,064	△4,400,946	純 資 産 の 部			
構築物	895,829	1,050,125	△154,296	基本金	65,820,000	65,820,000	0
車輜運搬具	334,650	704,555	△369,905	国庫補助金等特別積立金	47,237,761	49,171,595	△1,933,834
器具及び備品	4,428,214	5,447,956	△1,019,742	その他の積立金	100,000,000	100,000,000	0
有形リース資産	0	1,605,433	△1,605,433	人件費積立金	41,000,000	41,000,000	0
権利	76,440	76,440	0	修繕積立金	0	29,000,000	△29,000,000
保育所施設・設備整備積立資産	59,000,000	20,000,000	39,000,000	備品等購入積立金	0	10,000,000	△10,000,000
人件費積立資産	41,000,000	0	41,000,000	保育所施設・設備整備積立金	59,000,000	20,000,000	39,000,000
保育所繰越積立資産	0	80,000,000	△80,000,000	次期繰越活動増減差額	5,785,352	10,599,153	△4,813,801
差入保証金	294,600	294,600	0	(うち当期活動増減差額)	△4,813,801	2,573,115	△7,386,916
退職給付引当資産	22,160,025	23,561,595	△1,401,570	純資産の部合計	218,843,113	225,590,748	△6,747,635
その他固定資産	160,360	10,360	150,000	負債及び純資産の部合計	255,394,689	263,488,002	△8,093,313
資産の部合計	255,394,689	263,488,002	△8,093,313				

社会福祉法人レインボー保育園 理事・監事・評議員名簿

役職	氏名	おもな所属・職業等
理事長	齊藤 和子	当園 園長
理事	福村 裕子	高齢者支援施設 顧問
理事	太田 建造	会社 代表取締役
理事	小林 和直	当園 副園長
理事	安谷屋 孝子	民生委員児童委員
理事	栗原 敏夫	個人事業主
監事	長田 育郎	NPO 法人 理事長
監事	太田 廣子	会社 代表取締役
評議員	伊東 均	医師
評議員	加藤 美雪	地域ケアプラザ 所長
評議員	川井 まり子	保育所 元所長
評議員	田中 芳広	卒園児保護者・地域自治会 会長
評議員	高橋 正成	会社 代表取締役
評議員	及川 竜一	高齢者支援施設 管理職
評議員	大須賀 寛尚	障害者支援施設 事務長

(R5. 6 現在)