

令和4年度 事業計画

- <目標> ・新主任体制の定着
 ・各保育フロアー間の連携強化
 ・子どもの主体性を尊重した保育のさらなる定着
 ・感染症対策と保育の両立
- <課題> ・事故や不測の事態等に対して、新主任体制においても適切に対応していける
 基盤をつくること
 ・外国にルーツのある子ども、アレルギーのある子ども、発達に偏りのある子ども、
 虐待リスクが高い子どもなど、多様なニーズのある子どもの保育と家庭への支援
 ・感染症対策を講じながら、子どもの遊びや育ちの場をしっかりと確保していくこと

1. 運営

入所児童予定数 (R 4.4 時点)	67人					
内訳	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
	5	11	12	14	12	13

2. 職員構成

正規 (18名)	園長	齊藤 和子		
	副園長	小林 和直		
	主任保育士	●● ●●		
	幼児クラス			
	5歳児担当	4歳児担当	3歳児担当	全体フリー
	●● ●●	●● ●●	●● ●●	●● ●●
	乳児クラス			
	2歳児担当	1歳児担当	0歳児担当	3Fフリー
	●● ●●	●● ●●	●● ●●	●● ●●
	地域子育て支援・一時保育		●● ●●	
	栄養士		●● ●●	
	事務		●● ●●	
	産休育休		●● ●●	
	非正規 (20名)	保育士	11名	
保育補助		7名		
調理員		2名		
合計	38名			

3. 年間行事予定

開所時間：(平日) 7:00～19:30 (土) 7:00～18:30 休園日：日曜祝日・12/29～1/3

4月	入園進級を祝う会・父母会総会(書面)・クラス懇談会
5月	健康診断①・歯科検診①・個人面談(乳児)・親子遠足(幼児)
6月	人形劇観劇・じゃがいも掘り・個人面談(幼児)
7月	デイキャンプ(5歳児)
8月	夏祭り
9月	プレイデー
10月	保育参加(幼児)・健康診断②
11月	保育参加(乳児)・焼き芋パーティー・歯科検診②
12月	発表会・もちつき
1月	のびのびコンサート
2月	作品展・節分豆まき・クラス懇談会
3月	新年度入園説明会・思い出会・卒園式
月例行事	誕生会・避難訓練・体育指導(3歳児以上)・英語クラス(4・5歳児)・造形指導(5歳児)・なかよしグループ(3～5歳児混合クラス)・食育活動
地域交流活動 (※感染症状況に応じて)	特別養護老人ホーム、障害者支援施設、 近隣小学校・保育園・幼稚園
地域子育て支援事業	赤ちゃん教室、わくわくひろば(園庭開放・絵本貸し出し)、 地域の子育てサークルへの保育士派遣 のびのびひろば(育児相談・育児講座・園児交流・給食体験)
実習研修受入れ (※感染症状況に応じて)	中学校職業体験、高校・専門学校・短期大学等実習、ボランティア受入れ
課外クラス	ピアノ教室、体操教室
公益的な取り組み	地域向け無料講座(仮)の開催
点検・メンテナンス	消防設備点検(年2回) 害虫駆除(年2回) エレベーター点検(年1回) 厨房設備保守点検(年1回)

令和3年度 事業報告

1. 職員の勤務状況

	正規	非正規
職種	園長(1名)・副園長(1名)・主任保育士(1名)・ 保育士(12名)・事務員(1名)・栄養士(2名)	保育士(10名)・幼稚園教諭(1名)・保育補助 (5名)・調理師(1名)・栄養士(1名)
人数	18名	18名
合計	36名(令和4年3月時点)	

・令和4年3月末日をもって~~職員~~職員が定年退職した。およそ30年間主任を務め、令和3年11月に厚生労働大臣より感謝状を授与された。令和4年4月からはパート職員(主に地域子育て支援・一時保育担当)として短時間勤務。

・令和3年12月末日をもって保育士(正規職員)×1名が退職した(体調不良 勤続3年未満)。

2. 在園児の状況

- ・保育時間 : 7:00~19:30(月~金) 7:00~18:30(土)
- ・休園日 : 日曜・祝日・年末年始(12月29日~1月3日)
- ・定員 : 60名(乳児18名・幼児42名)

<令和3年度入所児童の推移>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
0歳	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	5	65
1歳	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
2歳	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
3歳	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
4・5歳	25	25	25	24	23	24	24	24	24	24	24	24	290
計	67	67	67	66	65	67	67	67	67	67	67	66	799

3. 行事等の実施状況

行事	入園進級を祝う会・人形劇・じゃがいもほり・デイキャンプ・夏祭りごっこ・プレイデー(体育発表会)・焼きいも会・みかん狩り・発表会・もちつき・作品展・50周年記念バルーンアートショー・大工さん体験(小物かけの制作)・豆まき・卒園式・おもいで会 <その他の月例行事等> 誕生会・お話し会・英語教室(4・5歳児 月1回)・造形(月2回)・体育(週1回)・避難訓練・防犯訓練・交通安全教室
保健衛生	身体測定(年12回)・内科健診(年2回)・歯科検診(年2回)・尿検査(年1回) 視聴覚検査(3歳児 年1回)・療育センター訪問指導
地域交流	上矢部地域ケアプラザ訪問(お年寄りとのふれあいはなく、暑中見舞いや年賀状等を渡す) 太陽の国交流(お年寄りとのふれあいはなく、造形作品のお手紙を渡す)

	他園との交流(区役所ロビーにて5歳児作品展交流)
その他	個人面談・クラス懇談会・父母会(書面による総会・役員会)・保護者保育参加・消防設備点検(年2回)・エレベータ点検・害虫駆除(年2回)

- ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、親子遠足は中止、夏祭りや運動会は規模を縮小して実施した。
- ・職員と園児(4・5歳児)のみで、貸切バスで名瀬町にある農園に行き、みかん狩りを楽しむことができた。
- ・発表会の様子を保護者向けにオンライン配信したり、年長児がオンラインダンスのイベントに参加などした。
- ・地域交流は実施が難しく、とくに地域のお年寄りとの直接的な交流はできなかった。

4. 一時保育・地域子育て支援・公益的取り組み

一時保育		利用児童数:38人(前年度:34人) のべ利用児童数:216人(前年度:221人)
地域子育て支援	園庭開放	実施日数:127日(前年度90日)
	育児相談	来所:32件(前年度:46件) 電話:43件(前年度:46件)
	育児講座	実施回数:5回(前年度:3回) のべ参加人数:【大人16】人(前年度:8人) 【子ども】17人(前年度:9人)
	交流保育	実施回数:8回(前年度:2回) のべ参加人数:【大人】10人(前年度:4人) 【子ども】10(前年度:4人)
	その他	保健センター赤ちゃん教室補助(育児相談・遊び・絵本・赤ちゃん体操等の紹介)
地域における公益的取り組み		地域子育てサークルへの保育士派遣・実習生受入れ (中学・高校は中止 専門学校・大学は実施)

5. 事故報告

令和3年度における、行政への報告が必要な事故(※)はありませんでした。

(※死亡、治療期間30日以上の中重・意識不明、置き去り・行方不明、不審者侵入・盗難など)

<その他の通院を要した事故>

事故発生日	対象	状況	その後
R3.12.9	3歳児女児	公園遊具で踏み外し、またがるようなスタイルで陰部を棒にぶつける。	帰園後のトイレ時、下着に少量の出血を確認したため、保護者に連絡後、通院。処置や投薬の必要なく、状態観察のみ。
R3.12.10	5歳児女児	保育室内でぐるぐる回って遊んでいたところ、バランスを崩して転倒。顔を床に打ち、歯茎から出血。	保護者連絡後、歯科通院。永久歯に異常なく、処置なし。
R4.1.21	5歳児男児	体育指導中、保育室内で転倒し、口元を床に打つ。下口唇からの出血と前歯のぐらつきあり。	保護者連絡後、歯科通院。前歯のぐらつきは1週間程度でなくなる見込みであり、処置なし。

6. 職員研修の実施状況

職員名	希望する研修内容(アンケート)	受講
A	リスクマネジメント・傾聴の仕方(職員、保護者に対して)	
B	気がかりな子の対応の仕方について・心理カウンセリング	障害児保育講座★■(全5回)
C	保護者対応について・アレルギー児対応について	乳児食講習■
D	年齢別の制作のコツなど	幼保小接続期研修■・保育要録
E	気がかりな子への対応(乳児)・パソコン(文章の作り方など)・手遊び歌遊び	こどもと保護者の心理学■
F	乳児向きの触れ合い遊び・手遊び	子育て支援■・ストレスマネジメント
G	コミュニケーション能力研修・配慮が必要とされる子どもをもつ親への対応アドバイス	子育て支援■
H	保護者対応関係の研修・自傷行為をしてしまう子の対応・気がかりなお子さんへの対応	異年齢保育研修■
I	発達障害など療育に関する内容のもの	保育技術スキルアップ■・自閉スペクトラム症の理解■
J	アレルギーについて	食物アレルギー対応研修■・アサーション
K	離乳食について・SIDS や乳児に関すること	保育実践研究会(あそびについて)
L	乳児の事について(赤ちゃん)・研修があるならどのような内容でも学んでみたい	絵本の読み聞かせ・幼児教育■・乳児法育■ ・アレルギーをもつ人への食事提供の実際■
M	子どもとの関わり方・保護者対応・職員との関わり方・保育全般	コミュニケーション園内研修・幼児教育・乳児保育
N	食品衛生管理責任者講習・アレルギーについて・障害児や障害について	給食施設栄養管理研修会■・小児アレルギー■・補完食■ 衛生管理施委任者・アレルギーをもつ人への食事提供の実際■
O	アレルギー・食品衛生・気になる子への接し方	アレルギーをもつ人への食事提供の実際■・小児アレルギー■ ・衛生管理■
P		アンガーマネジメント(9/11)・補完食(1/19)

■オンライン ★キャリアアップ研修

法人単位資金収支計算書

（自）令和 3 年 4 月 1 日 （至）令和 4 年 3 月 31 日

（単位：円）

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考
事業活動による収支	収入				
	保育事業収入	(167,299,000)	(174,323,762)	(△7,024,762)	
	借入金利息補助金収入	(30,000)	(30,000)	(0)	
	経常経費寄附金収入	(1,250,000)	(1,250,000)	(0)	
	受取利息配当金収入	(10,000)	(2,175)	(7,825)	
	その他の収入	(3,040,000)	(3,078,764)	(△38,764)	
	事業活動収入計(1)	171,629,000	178,684,701	△7,055,701	
	支出				
	人件費支出	(135,480,000)	(135,354,162)	(125,838)	
	事業費支出	(13,330,000)	(13,271,492)	(58,508)	
事務費支出	(18,540,000)	(18,465,617)	(74,383)		
支払利息支出	(100,000)	(32,000)	(68,000)		
事業活動支出計(2)	167,450,000	167,123,271	326,729		
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	4,179,000	11,561,430	△7,382,430		
施設整備等による収支	収入				
	施設整備等補助金収入	(2,250,000)	(2,250,000)	(0)	
	施設整備等収入計(4)	2,250,000	2,250,000	0	
	支出				
	設備資金借入金元金償還支出	(4,500,000)	(4,500,000)	(0)	
固定資産取得支出	(26,700,000)	(25,665,000)	(1,035,000)		
ファイナンス・リース債務の返済支出	(2,410,000)	(2,410,560)	(△560)		
施設整備等支出計(5)	33,610,000	32,575,560	1,034,440		
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△31,360,000	△30,325,560	△1,034,440		
その他の活動による収支	収入				
	積立資産取崩収入	(36,650,000)	(36,843,150)	(△193,150)	
	その他の活動収入計(7)	36,650,000	36,843,150	△193,150	
	支出				
	積立資産支出	(21,800,000)	(21,782,670)	(17,330)	
その他の活動支出計(8)	21,800,000	21,782,670	17,330		
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	14,850,000	15,060,480	△210,480		
予備費支出(10)	2,000,000	—	370,000		
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	△12,701,000	△3,703,650	△8,997,350		
前期末支払資金残高(12)	31,251,053	31,251,053	0		
当期末支払資金残高(11)+(12)	18,550,053	27,547,403	△8,997,350		

（注）予備費2,000,000円のうち1,630,000円の充当使用額は以下のとおりである。

人件費支出	1,300,000円
事業費支出	330,000円
計	1,630,000円

法人単位事業活動計算書

（自）令和 3 年 4 月 1 日 （至）令和 4 年 3 月 31 日

（単位：円）

勘 定 科 目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)
サービス活動増減の部	収益			
	保育事業収益	(174,323,762)	(163,878,009)	(10,445,753)
	経常経費寄附金収益	(1,250,000)	(700,000)	(550,000)
	サービス活動収益計(1)	175,573,762	164,578,009	10,995,753
	費用			
	人件費	(136,943,682)	(137,163,299)	(Δ219,617)
	事業費	(13,271,492)	(12,826,893)	(444,599)
	事務費	(18,465,617)	(15,309,237)	(3,156,380)
	減価償却費	(9,332,629)	(10,487,655)	(Δ1,155,026)
	国庫補助金等特別積立金取崩額	(Δ1,933,834)	(Δ1,933,834)	(0)
サービス活動費用計(2)	176,079,586	173,853,250	2,226,336	
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	Δ505,824	Δ9,275,241	8,769,417	
サービス活動外増減の部	収益			
	借入金利息補助金収益	(30,000)	(60,000)	(Δ30,000)
	受取利息配当金収益	(2,175)	(11,000)	(Δ8,825)
	その他のサービス活動外収益	(3,078,764)	(2,856,943)	(221,821)
	サービス活動外収益計(4)	3,110,939	2,927,943	182,996
	費用			
支払利息	(32,000)	(64,000)	(Δ32,000)	
サービス活動外費用計(5)	32,000	64,000	Δ32,000	
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	3,078,939	2,863,943	214,996	
経常増減差額(7)=(3)+(6)	2,573,115	Δ6,411,298	8,984,413	
特別増減の部	収益			
	施設整備等補助金収益	(2,250,000)	(2,250,000)	(0)
	特別収益計(8)	2,250,000	2,250,000	0
	費用			
	固定資産売却損及び処分損	(0)	(1)	(Δ1)
国庫補助金等特別積立金積立額	(2,250,000)	(2,250,000)	(0)	
特別費用計(9)	2,250,000	2,250,001	Δ1	
特別増減差額(10)=(8)-(9)	0	Δ1	1	
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	2,573,115	Δ6,411,299	8,984,414	
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(12)	Δ8,623,962	Δ8,212,663	Δ411,299
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	Δ6,050,847	Δ14,623,962	8,573,115
	基本金取崩額(14)	0	0	0
	その他の積立金取崩額(15)	36,650,000	6,000,000	30,650,000
	その他の積立金積立額(16)	20,000,000	0	20,000,000
	次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	10,599,153	Δ8,623,962	19,223,115

法人単位貸借対照表

令和 4 年 3 月 31 日 現在

(単位:円)

資 産 の 部				負 債 の 部			
勘 定 科 目	当 年 度 末	前 年 度 末	増 減	勘 定 科 目	当 年 度 末	前 年 度 末	増 減
流動資産	35,079,542	39,554,665	△4,475,123	流動負債	14,335,659	21,214,172	△6,878,513
現金・預金	19,813,323	25,077,652	△5,264,329	事業未払金	3,626,629	4,752,924	△1,126,295
事業未収金	513,099	555,363	△42,264	1年以内返済予定設備資金借入金	0	4,500,000	△4,500,000
未収補助金	14,720,560	13,886,230	834,330	1年以内返済予定リース債務	803,520	2,410,560	△1,607,040
未収収益	32,560	35,420	△2,860	未払費用	2,644,924	2,571,497	73,427
固定資産	228,408,460	227,136,569	1,271,891	預り金	1,260,586	979,191	281,395
基本財産	95,657,396	75,471,975	20,185,421	賞与引当金	6,000,000	6,000,000	0
基本財産・土地	25,000,000	0	25,000,000	固定負債	23,561,595	22,775,595	786,000
基本財産・建物	70,657,396	75,471,975	△4,814,579	リース債務	0	803,520	△803,520
その他の固定資産	132,751,064	151,664,594	△18,913,530	退職給付引当金	23,561,595	21,972,075	1,589,520
構築物	1,050,125	1,267,745	△217,620	負債の部合計	37,897,254	43,989,767	△6,092,513
車輛運搬具	704,555	1,074,460	△369,905	純 資 産 の 部			
器具及び備品	5,447,956	6,983,712	△1,535,756	基本金	65,820,000	65,820,000	0
有形リース資産	1,605,433	3,212,473	△1,607,040	国庫補助金等特別積立金	49,171,595	48,855,429	316,166
権利	76,440	76,440	0	その他の積立金	100,000,000	116,650,000	△16,650,000
ソフトウェア	0	122,729	△122,729	人件費積立金	41,000,000	41,000,000	0
保育所施設・設備整備積立資産	20,000,000	21,000,000	△1,000,000	修繕積立金	29,000,000	29,000,000	0
保育所繰越積立資産	80,000,000	95,650,000	△15,650,000	備品等購入積立金	10,000,000	25,650,000	△15,650,000
差入保証金	294,600	294,600	0	保育所施設・設備整備積立金	20,000,000	21,000,000	△1,000,000
退職給付引当資産	23,561,595	21,972,075	1,589,520	次期繰越活動増減差額	10,599,153	△8,623,962	19,223,115
その他固定資産	10,360	10,360	0	(うち当期活動増減差額)	2,573,115	△6,411,299	8,984,414
資産の部合計	263,488,002	266,691,234	△3,203,232	純資産の部合計	225,590,748	222,701,467	2,889,281
				負債及び純資産の部合計	263,488,002	266,691,234	△3,203,232

社会福祉法人レインボー保育園 理事・監事・評議員名簿

役職	氏名	おもな所属・職業等
理事長	齊藤 和子	当園 園長
理事	福村 裕子	高齢者支援施設 顧問
理事	太田 建造	会社 代表取締役
理事	小林 和直	当園 副園長
理事	安谷屋 孝子	民生委員児童委員
理事	栗原 敏夫	会社員
監事	長田 育郎	NPO 法人 理事長
監事	太田 廣子	会社 代表取締役
評議員	伊東 均	医師
評議員	加藤 美雪	障害者支援施設 施設長
評議員	川井 まり子	保育所 所長
評議員	田中 芳広	卒園児保護者・地域自治会 会長
評議員	高橋 正成	会社 代表取締役
評議員	及川 竜一	高齢者支援施設 施設長
評議員	大須賀 寛尚	障害者支援施設 総務主任

(R4. 6. 10 現在)